

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach lub w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np. "pobieranie*/niepobieranie*" oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź i pozostawić prawidłową. Przykład: "~~pobieranie~~*/niepobieranie*".

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta

Urząd Miasta Stołecznego Warszawy

2. Rodzaj zadania publicznego¹⁾

17) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu

Nazwa: **STOWARZYSZENIE „GRAMY”**, Forma prawna: **Stowarzyszenie Rejestrowe**, Numer Krs: **0001260127**, Kod pocztowy: **02-972**, Poczta: **Warszawa**, Miejscowość: **Warszawa**, Ulica: **Aleja Rzeczypospolitej**, Numer posesji: **12**, Numer lokalu: **1**, Województwo: **mazowieckie**, Powiat: **Warszawa**, Gmina: **Wilanów (dzielnica)**, Strona www: **<https://krolewscywilanow.pl/>**, Adres e-mail: **kontakt@krolewscywilanow.pl**, Numer telefonu: **+48605949984**,

Adres do korespondencji jest taki sam jak adres oferenta

2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego

Sport Łączy Pokolenia - Jesienny Festiwal Aktywności Sportowej Mokotowa

2. Termin realizacji zadania²⁾

Data rozpoczęcia

07.09.2026

Data zakończenia

31.10.2026

3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)

Opis zadania

Projekt zakłada organizację cyklu bezpłatnych zajęć sportowych dla dzieci, młodzieży i rodzin z Mokotowa zakończonych otwartym wydarzeniem sportowo-integracyjnym. W ramach zadania odbędą się treningi piłki nożnej oraz hokeja na trawie, a także rodzinne aktywności sportowe promujące zdrowy styl życia i regularną aktywność fizyczną.

Celem projektu jest popularyzacja sportu, integracja mieszkańców różnych grup wiekowych oraz zachęcanie dzieci i młodzieży do aktywnego spędzania czasu wolnego. Zadanie będzie realizowane w formule otwartej, umożliwiającej udział również osobom, które nie są członkami stowarzyszenia.

Projekt zakończy się Festiwalem Aktywności Sportowej obejmującym turniej rodzinny, zawody sprawnościowe oraz pokazy sportowe.

Miejsce realizacji

Obiekty sportowe zlokalizowane na terenie Dzielnicy Mokotów m.st. Warszawy, w szczególności boiska ogólnodostępne oraz obiekty szkolne udostępnione do realizacji zadania.

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Liczba uczestników działań sportowych	120	listy obecności, formularze zgłoszeniowe
Liczba godzin zajęć sportowych	32 godziny	harmonogram zajęć, dzienniki realizacji zajęć
Liczba wydarzeń sportowych	17 wydarzeń (16 treningów + 1 festiwal sportowy)	harmonogram, dokumentacja fotograficzna
Liczba rodzin uczestniczących w wydarzeniu finałowym	40 rodzin	rejestracja uczestników, dokumentacja fotograficzna

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystywane w realizacji zadania.

Charakterystyka oferenta

Stowarzyszenie Królewscy Wilanów jest organizacją działającą na rzecz rozwoju dzieci i młodzieży poprzez sport, edukację i aktywizację społeczną. Organizacja prowadzi zajęcia sportowe, w szczególności z zakresu piłki nożnej i hokeja na trawie, a także działania rozwijające zainteresowania muzyczne dzieci poprzez naukę gry na pianinie. Stowarzyszenie promuje aktywny styl życia,

integrację społeczną oraz rozwój pasji i talentów wśród najmłodszych.

Doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie

Członkowie stowarzyszenia posiadają wieloletnie doświadczenie w organizacji treningów sportowych dla dzieci i młodzieży, wydarzeń sportowych, pikników rodzinnych oraz zajęć aktywizujących mieszkańców. Kadra organizacji regularnie prowadzi zajęcia sportowe i współpracuje z rodzicami oraz lokalnymi społecznościami w zakresie organizacji aktywności dla dzieci.

Zasoby, które będą wykorzystywane w realizacji zadania

Do realizacji zadania zostaną wykorzystane zasoby osobowe i rzeczowe stowarzyszenia, w tym:

wykwalfikowana kadra trenerów i instruktorów,
koordynator projektu,
wolontariusze wspierający organizację wydarzeń,
sprzęt sportowy niezbędny do prowadzenia zajęć,
kanały komunikacji i promocji stowarzyszenia,
doświadczenie organizacyjne członków stowarzyszenia oraz współpracowników.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Prowadzenie zajęć piłki nożnej (16 godz.)	1 920,00		
2.	Prowadzenie zajęć hokeja na trawie (16 godz.)	1 920,00		
3.	Wynajem obiektów sportowych do realizacji zajęć i wydarzenia finałowego	2 400,00		
4.	Zakup materiałów szkoleniowych i sportowych zużywalnych do realizacji zajęć	800,00		
5.	Organizacja rodzinnego festiwalu sportowego (materiały organizacyjne, oznakowanie, obsługa wydarzenia)	1 200,00		
6.	Promocja zadania (plakaty, grafiki, materiały informacyjne, media społecznościowe)	600,00		
7.	Medale, dyplomy i nagrody uczestnictwa dla dzieci	500,00		
8.	Koordinacja projektu	400,00		
9.	Obsługa księgowa projektu	260,00		

Suma wszystkich kosztów realizacji zadania	10 000,00	10 000,00	0,00
--	-----------	-----------	------

V. Oświadczenia

Oświadczam(y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* / ~~oferenci*~~ składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / ~~zalega(-ją)*~~ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* / ~~oferenci*~~ składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / ~~zalega(-ją)*~~ z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* / ~~inną właściwą ewidencją*~~ ;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

.....

.....

.....

.....

.....

.....

(podpis osoby
upoważnionej
lub podpisy osób
upoważnionych
do składania oświadczeń
woli
w imieniu oferenta)
Data.....

Załączniki:

1. w przypadku, gdy oferent nie podlega wpisowi w Krajowym Rejestrze Sądowym – kopię aktualnego wyciągu z innego rejestru lub ewidencji, ewentualnie inny dokument potwierdzający

status prawny oferenta. Odpis musi być zgodny ze stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany; *(fakultatywny)*

2. w przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji oferentów składających ofertę niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów); *(fakultatywny)*
 3. kopię umowy lub statutu spółki - w przypadku gdy oferent jest spółką prawa handlowego, o której mowa w art. 3 ust. 3 pkt 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie. *(fakultatywny)*
 4. Fakultatywne załączniki oferenta. *(fakultatywny)*
-

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.