UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:
Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach lub w przypisach.
Zaznaczenie gwiazdką, np. "pobieranie*/niepobieranie*" oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź i pozostawić prawidłową. Przykład: "~~pobieranie*~~/niepobieranie*".

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Urząd Miasta Stołecznego Warszawy
2. Rodzaj zadania publicznego[1)]	16) kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
Nazwa: **FUNDACJA LUNARIS**, Forma prawna: **Fundacja**, Numer Krs: **0001152647**, Kod pocztowy: **01-887**, Poczta: **Warszawa**, Miejscowość: **Warszawa**, Ulica: **Stefana Żeromskiego**, Numer posesji: **1**, Numer lokalu: **102**, Województwo: **mazowieckie**, Powiat: **Warszawa**, Gmina: **Warszawa**, Strona www: **http://fundacjalunaris.com**, Adres e-mail: **lunaris.ngo@gmail.com**, Numer telefonu: **790665506**, **Adres do korespondencji jest taki sam jak adres oferenta**	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	**Daryna Stepanchuk** **Adres e-mail: stepanchukdaryna@gmail.com Telefon: 516929835**

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	Świąteczna Pracownia Rodzinna na Bemowie – cykl warsztatów artystycznych dla dzieci i ich bliskich			
2. Termin realizacji zadania[2)]	Data rozpoczęcia	01.12.2026	Data zakończenia	31.12.2026

3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)

Opis zadania

Zadanie polega na organizacji cyklu 4 bezpłatnych, otwartych warsztatów artystycznych (po 3 godziny) dla dzieci z Bemowa i ich bliskich – rodziców, dziadków i opiekunów, z udziałem dzieci z niepełnosprawnościami. Warsztaty odbędą się w grudniu 2026 r., raz w tygodniu, w filiach Biblioteki Publicznej w Dzielnicy Bemowo, w grupie ok. 15 uczestników (dzieci wraz z opiekunami).

Podczas zajęć uczestnicy poznają różne techniki plastyczne i artystyczne, tworząc prace o tematyce zimowej i świątecznej. Warsztaty poprowadzi doświadczona instruktorka zajęć artystycznych i arteterapeutka, przy wsparciu wolontariuszy Fundacji. Zajęcia rozwijają kreatywność, wyobraźnię i umiejętności manualne dzieci, a wspólna praca dzieci i dorosłych wzmacnia więzi rodzinne i międzypokoleniowe. W trakcie warsztatów zapewniony będzie poczęstunek (napoje, słodycze).

Cykl zakończy się wernisażem – wystawą prac uczestników, otwartą dla mieszkańców Bemowa. Udział w zadaniu jest bezpłatny.

Dostępność. Sala bez barier architektonicznych, dostępna dla osób na wózkach i z psem asystującym; uwzględnione zasady ewakuacji osób o ograniczonej mobilności. Kontakt z Fundacją w wybranej formie: telefon, e-mail, SMS, komunikatory, osobiście. Informacja o zadaniu w tekście łatwym do czytania (ETR) i w PJM, przekazywana e-mailowo, przez komunikatory lub w formie drukowanej. Podczas wernisażu zapewniony zostanie tłumacz PJM, a podczas warsztatów – w przypadku zgłoszenia takiej potrzeby. Podczas zajęć dostępna strefa wyciszenia.

Miejsce realizacji

Filie Biblioteki Publicznej w Dzielnicy Bemowo m.st. Warszawy (Dzielnica Bemowo)

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Liczba zrealizowanych warsztatów artystycznych	4 warsztaty (12 godzin)	listy obecności, dokumentacja fotograficzna
Liczba uczestników warsztatów (dzieci i ich opiekunów)	min. 15 osób	listy obecności, formularze zgłoszeniowe
Zorganizowana wystawa prac uczestników (wernisaż)	1 wystawa, min. 15 prac	dokumentacja fotograficzna, relacja na Facebooku Fundacji

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystywane w realizacji zadania.

Charakterystyka oferenta

Fundacja Lunaris jest organizacją pozarządową z siedzibą w Warszawie, działającą na rzecz dzieci, młodzieży, osób dorosłych i seniorów, w szczególności osób z niepełnosprawnościami oraz ich rodzin i opiekunów. Celem Fundacji jest przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu, wspieranie aktywności i samodzielności uczestników oraz zapewnienie im dostępu do kultury, wypoczynku i integracji międzypokoleniowej. Fundacja realizuje działania w województwach mazowieckim i łódzkim, współpracując z innymi organizacjami pozarządowymi, instytucjami kultury i wolontariuszami.

Doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie

Fundacja realizuje projekt „Turystyka wytchnieniowa jako forma wsparcia osób z niepełnosprawnościami" w ramach programu PFRON „Urlop od opieki", w którym organizuje turnusy wytchnieniowe dla dzieci, młodzieży, dorosłych i seniorów oraz jednodniowe wyjazdy edukacyjno-kulturalne. Stałym elementem programów są warsztaty artystyczne i arteterapia, m.in. malowanie na płótnie i kamieniach, prace plastyczne i rękodzieło oraz całodniowe zajęcia arteterapeutyczne dla seniorów. Fundacja organizuje także udział uczestników w wydarzeniach kulturalnych: koncertach, spektaklach teatralnych (m.in. we współpracy z Teatrem Lalek Arlekin w Łodzi) oraz zwiedzaniu muzeów z przewodnikiem. Fundacja ma doświadczenie w pracy z dziećmi z niepełnosprawnościami i ich rodzinami oraz w dostosowywaniu zajęć do indywidualnych potrzeb uczestników.

Zasoby, które będą wykorzystywane w realizacji zadania

Kadrowe: instruktorka zajęć artystycznych i arteterapeutka z wieloletnim doświadczeniem w prowadzeniu warsztatów artystycznych i zajęć arteterapeutycznych dla dzieci, młodzieży, dorosłych, seniorów oraz osób z niepełnosprawnościami; koordynatorka projektu odpowiedzialna za rekrutację, organizację i rozliczenie zadania; wolontariusze Fundacji (w tym wolontariusze zagraniczni), wspierający uczestników podczas warsztatów.
Lokalowe: sale w filiach Biblioteki Publicznej w Dzielnicy Bemowo m.st. Warszawy, udostępnione nieodpłatnie.
Rzeczowe i promocyjne: kanały komunikacji Fundacji (strona internetowa, Facebook) wykorzystywane do rekrutacji uczestników i promocji wernisażu.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Wynagrodzenie prowadzącej warsztaty artystyczne (12 godz. × 150 zł)	1 800,00		
2.	Materiały plastyczne i artystyczne (m.in. masa samoutwardzalna, bombki i ozdoby do malowania, farby, pędzle, papier i karton, materiały naturalne, lampiony, kleje, nożyczki, fartuszki ochronne, materiały sensoryczne)	1 800,00		

3.	Poczęstunek dla uczestników podczas warsztatów – napoje, słodycze, przekąski (4 spotkania × 250 zł)	1 000,00		
4.	Organizacja wystawy prac i wernisażu (oprawa prac, aranżacja)	900,00		
5.	Promocja (plakaty, ulotki)	300,00		
6.	Zapewnienie dostępności – nagranie informacji o zadaniu w polskim języku migowym (PJM), tłumacz PJM podczas wernisażu oraz, w przypadku zgłoszenia takiej potrzeby, podczas warsztatów, materiały w tekście łatwym do czytania, wyposażenie strefy wyciszenia (maty, poduszki, słuchawki wygłuszające)	1 500,00		
7.	Koordynacja projektu (12 godz. × 50 zł)	600,00		
8.	Obsługa księgowa	400,00		
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		8 300,00	8 300,00	0,00

V. Oświadczenia

Oświadczam(y), że:

1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
3) oferent* / ~~oferenci*~~ składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / ~~zalega(-ją)*~~ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
4) oferent* / ~~oferenci*~~ składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / ~~zalega(-ją)*~~ z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* / ~~inną właściwą ewidencją*~~ ;
6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

.....
.....

.....
.....

.....
.....
(podpis osoby
upoważnionej
lub podpisy osób
upoważnionych
do składania oświadczeń
woli
w imieniu oferenta)

Data.....

Załączniki:

1. w przypadku, gdy oferent nie podlega wpisowi w Krajowym Rejestrze Sądowym – kopię aktualnego wyciągu z innego rejestru lub ewidencji, ewentualnie inny dokument potwierdzający status prawny oferenta. Odpis musi być zgodny ze stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany; *(fakultatywny)*
2. w przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji oferentów składających ofertę niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów); *(fakultatywny)*
3. kopię umowy lub statutu spółki - w przypadku gdy oferent jest spółką prawa handlowego, o której mowa w art. 3 ust. 3 pkt 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie. *(fakultatywny)*
4. Fakultatywne załączniki oferenta. *(fakultatywny - złożony elektronicznie)*

[1)] Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).
[2)] Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.